

Beleidsplan van de kerkenraad

Protestantse Gemeente Wolphaartsdijk 2023 - 2028



Visie

De Protestantse gemeente in Wolphaartsdijk wil een kerkgemeente zijn die rondom de Bijbel ruimte geeft aan vieren, ontmoeten, dienen en leren. Op deze manier wil ze gestalte geven aan de opdracht van God het lichaam van Christus te zijn.

SAMEN met en voor de A/ander

Inhoud

1. Inleiding	4
2. Huidige situatie	5
2.1 Vieren	5
2.2 Ontmoeten.....	5
2.3 Dienen	6
2.4 Leren	6
3. Speerpunten voor de komende 5 jaar	7
3.1 Organisatie en Communicatie	7
3.2 Vieren	7
3.3 Ontmoeten.....	7
3.4 Dienen	8
3.5 Leren	8
4. Kernpunten uit de visies van de verschillende colleges	9
4.1 Pastoraal overleg.....	9
4.2 College van diakenen	9
4.3 College van kerkrentmeesters	9
4.4 Jeugdwerk	10
5. Tot slot.....	11
Bijlage I: Beleidsplan Diaconie.....	12
Bijlage II: Beleidsplan College van Kerkrentmeesters	15

1. Inleiding

In dit beleidsplan zijn de beleidsvoornemens weergegeven voor de periode 2023-2028 van de Protestantse gemeente Wolphaartsdijk. Het is het resultaat van een opdracht uitgevoerd door de auteurs in opdracht van de kerkenraad. De in dit plan opgetekende voornemens, doelen en activiteiten zijn de weergave van een gemeentevergadering rond gemeente-zijn in Wolphaartsdijk, een aantal kerkenraadsvergaderingen en twee vergaderingen van kerkenraad en college van kerkrentmeesters samen. Het plan is door de kerkenraad goedgekeurd op 13 november 2023.

In dit document vindt u een karakterisering van onze gemeente vanuit verschillende invalshoeken, die steeds leiden naar dezelfde kern: het elkaar ontmoeten rondom de Bijbel en het zoeken en luisteren naar Gods openbaring. Om vervolgens dat wat gevonden is te delen met elkaar, en met medemensen in en buiten de gemeente. Deze kern is samengevat in het motto: 'SAMEN met en voor de A/ander', waarbij we bij de Ander met een hoofdletter de God van de Bijbel op het oog hebben en bij de ander met een kleine letter onze medemens.

De eerste invalshoek is een zakelijke beschrijving van de uiterlijke kenmerken, zoals locatie, omvang en kerkdiensten. De tweede invalshoek is een verwoording van onze bedoelingen: wie en wat willen we zijn als geheel. Daarnaast wordt genoemd hoe de verschillende colleges daar naar kijken.

Tenslotte worden, gebaseerd op het voorgaande, een aantal beleidspunten gedefinieerd, welke in de komende periode centraal staan in de verdere ontwikkeling van de gemeente.

2. Huidige situatie

De Protestantse gemeente in Wolphaartsdijk is een middenorthodoxe gemeente, met ruimte voor diversiteit in gedachtegoed. Onze gemeente is een samengestelde gemeente, vanuit gereformeerde kerk en hervormde gemeente. In 2005 is de gemeente, na een jarenlang samen op weg proces gefuseerd.

In Wolphaartsdijk is ook een gereformeerde gemeente, waarmee niet wordt samengewerkt.

De gemeente bestaat uit zo'n 500 leden. Naast een grote groep ouderen mogen wij ons de laatste jaren verheugen in een groeiende groep jonge gezinnen.

We zijn een actieve gemeente met betrokken leden. Veel gemeenteleden hebben een kleine of grote taak. We merken echter dat het steeds lastiger wordt om dit te continueren. We bespeuren de tendens dat men minder verantwoordelijkheid wil dragen.

2.1 Vieren

Elke zondag is er één eredienst, waaronder gezinsdiensten en een openluchtdienst. Vijf keer per jaar is er een dienst van Schrift en Tafel.

Dopen vindt plaats binnen de eredienst en de datum wordt in overleg met betrokkenen gekozen.

In de dienst wordt gebruik gemaakt van het Liedboek 'zingen en bidden in huis en kerk', de Evangelische Liedbundel en de bundel Hemelhoog. De liturgie wordt tijdens de kerkdienst op schermen geprojecteerd.

Er wordt gelezen uit de Nieuwe Bijbelvertaling 2021.

In de eredienst wordt op verschillende manieren gestalte gegeven aan het thema van de dienst, door te visualiseren of een gesprek met de kinderen.

Voor de kinderen van de basisschool is er elke week nevendienst. Elke zondag is er crèche voor niet-schoolgaande kinderen (0-4 jaar). Iedere eerste zondag van de maand is er jongerennevendienst (vanaf 10 jaar).

Op dankdag, Hemelvaartsdag en oudjaar is er een dienst. In de Stille week, voorafgaand aan Pasen is er een doorgaande viering die begint op Witte donderdag en eindigt op Stille zaterdag.

Minstens één keer in de maand wordt er gezamenlijk koffie gedronken na de dienst.

2.2 Ontmoeten

Het elkaar ontmoeten vindt plaats rond en in de eredienst, in verschillende commissies cq. groepen, bij het koffiedrinken na de dienst en in pastorale activiteiten.

Ook zijn er door het jaar heen een aantal activiteiten gepland waar men aan kan deelnemen. Opvallend daarbij is dat traditionele activiteiten, bijvoorbeeld de Bijbelkring en een gebedsgroep, steeds minder worden bezocht. Naar aanleiding daarvan zijn er in de afgelopen twee jaar een aantal andersoortige activiteiten georganiseerd, waarvoor tot nu toe meer belangstelling is, ook van niet-gemeenteleden. Bijvoorbeeld workshops 'hemels koken', liturgisch bloemschikken, creatieve workshops, boekbesprekingen en filmavonden.

Alweer een aantal jaren worden kunstenaars uitgenodigd hun werk te exposeren in het kerkgebouw. Met regelmaat wordt de kerk daarbij opengesteld ter bezichtiging, een activiteit die leidt tot waardevolle ontmoetingen over de grenzen van de eigen gemeente heen.

2.3 Dienen

Onder dienen verstaan we concrete activiteiten ten gunste van onze naaste (in de breedste zin van het woord).

Binnen onze gemeente krijgt het dienen gestalte via het werk van de ouderlingen, diakenen, kerkrentmeesters en bezoekerwerkers. Ook zijn er diverse werkgroepen actief, zoals bijvoorbeeld de ZWO-commissie.

Huidige diensten zijn onder andere: informeren via kerkblad, www.kerkdienstgemist.nl, avondmaal aan huis, vervoer naar de kerkdienst en bloemengroet; alsmede verschillende activiteiten.

Nadere omschrijving daarvan vindt u in de bijlagen: de beleidsplannen van Pastoraat, College van kerkrentmeesters en Diaconie.

Omzien naar een ander vinden we de opdracht van ieder gemeentelid.

2.4 Leren

Het leren vindt plaats in eredienst, nevendienst, basiscatechese aan jongeren van 9 tot 12 jaar, catechese aan jongeren van 12 tot 18 jaar, doopcatechese, belijdeniscatechese, gesprekskringen voor (jonge) ouders, Kliederkerk, Bijbelkring en andere toerustingsavonden.

De laatste jaren blijkt de belangstelling voor een aantal traditionele vormen van vorming en toerusting af te nemen. Zo zijn er al een aantal jaren geen deelnemers voor de catechese van 12 tot 18 jaar en telt de Bijbelkring slechts enkele leden.

Daarentegen worden de eredienst, nevendienst, basiscatechese en kring doopouders goed bezocht.

3. Speerpunten voor de komende 5 jaar

In verschillende kerkenraadsvergaderingen hebben we gediscussieerd over hoe we in Wolphaartsdijk een protestantse gemeente willen zijn. Daaruit zijn de volgende aandachtspunten gekomen, die wij richtinggevend achten voor ons beleid in de komende 5 jaar. Daarbij bleek naast de voorgaande onderdelen (vieren, ontmoeten, dienen en leren) ook het punt 'jongeren' belangrijk te zijn voor ons beleid. Over de jongeren wordt daarom bij vrijwel ieder aandachtspunt nadrukkelijk gesproken. In een later stadium kwamen de punten organisatie en communicatie naar voren. Omdat beleid niet uitgevoerd kan worden zonder een goede organisatie en communicatie is dit het eerste speerpunt geworden.

3.1 Organisatie en Communicatie

De kerkenraad en college van kerkrentmeesters vergaderen gezamenlijk om zo tot optimale onderlinge afstemming te komen en ruis in communicatie te voorkomen. Er worden steeds meer taken door kleine groepjes vrijwilligers opgepakt, die los van de kerkenraad functioneren. Hierdoor is de onderlinge afstemming en communicatie tussen verschillende groepen een blijvend aandachtspunt.

Met het oog op een adequate communicatie zal de kerkenraad:

- een helder beleid voeren en hierover actief communiceren met de verantwoordelijke vrijwilligers
- terughoudend zijn met gebruik van social-media
- zo nodig gebruik maken van de deskundigheid van de landelijke kerk

3.2 Vieren

Ons uitgangspunt is de wekelijkse Eredienst voor onze gemeente en/of regio in stand te houden, waarbij wij gevoed worden uit de gemeenschappelijke bron: de Bijbel. We streven ernaar om de vieringen voor alle leeftijdsgroepen aantrekkelijk te laten zijn. Daarbij willen wij de diversiteit in het overdragen van Gods woord en in de liturgie bevorderen. Wij willen ons daarbij laten inspireren door de behoeften van de gemeenteleden en de handreikingen van de landelijke kerk. Ook willen wij meer gebruik gaan maken van de huidige media- en interactieve mogelijkheden.

3.3 Ontmoeten

Wij willen 7 dagen per week een toegankelijke gemeente zijn, niet alleen voor onze gemeenteleden, maar ook voor het hele dorp.

- Met het oog daarop investeren wij in een open activiteitsaanbod. Deze activiteiten proberen we zoveel mogelijk via kerkblad, flyers, internet en plaatselijke bladen onder de aandacht te brengen.
- Omdat we als plaatselijke gemeente verbonden zijn met de regionale en landelijke Protestantse Kerk Nederland vinden we het belangrijk te zoeken naar mogelijkheden tot regionale samenwerking. Te denken valt aan activiteiten buiten onze gemeente. De komende jaren willen we de samenwerking met buurgemeenten uit het Schenge beraad nader onderzoeken.
- Uit de gemeente is de wens gekomen elkaar rond de eredienst meer en makkelijker te ontmoeten; genoemd is o.a. een praatje maken in de kerk na

afloop en vaker koffie drinken na de dienst. Evenals bij het speerpunt 'Vieren' speelt de omgeving daarbij een belangrijke rol: de kerkruimte, de tuin, de Brug.

- Apart willen wij noemen de jongeren. De contacten binnen de diverse leeftijdsgroepen willen we bevorderen. We investeren in activiteiten voor de groep jonge ouders en jonge kinderen. Gezinnen met pubers zijn minder aanwezig in de kerk. Dit is een aandachtspunt en waar mogelijk willen we jongeren betrekken bij activiteiten.
- Omdat er weinig ontmoeting plaatsvindt tussen de verschillende generaties willen wij investeren in het organiseren van activiteiten waarbij de verschillende leeftijdsgroepen binnen onze gemeente met elkaar in contact gebracht worden.

3.4 Dienen

Vanuit Gods Woord geloven we dat we geroepen worden om om te zien naar de ander; het is een opdracht voor ons allemaal. Voorop staat daarbij het open staan voor de ander, contacten aangaan met de ander, er zijn voor de zoekende mens.

- Onze pastorale zorg willen we dorpsgericht laten zijn, dus ook aan niet-gemeentelieden. Onderdeel van ons beleid moet daarom zijn dat wij onderzoeken hoe we ons, met name bij de "kruispunten van het leven" dienstbaar kunnen presenteren. Het actief aanwezig zijn bij dorpsbrede activiteiten, bijvoorbeeld koningsdag, helpt daarbij.
- Uitgangspunt is dat wij een gemeente willen zijn waar alle leeftijden zich thuis voelen. Wij streven ernaar dat ieder zich thuis en welkom voelt in onze gemeente, zowel tussen de mensen als in het kerkgebouw. Wie zich thuis voelt mag zich ook verantwoordelijk weten. Het is daarom belangrijk om binnen alle leeftijdsgroepen mensen actief te benaderen op het inzetten van hun talenten. Daarbij ervaren we dat verantwoordelijkheid dragen dikwijls een grotere betrokkenheid met zich meebrengt.

3.5 Leren

Wij vinden het belangrijk dat 'leren' een grote plaats houdt binnen het gemeente-zijn. Wie niet meer weet wat de wortels zijn van het christelijk geloof – wat de Bijbel ons vertelt en hoe in de loop van de eeuwen de theologie daardoor ontstaan en veranderd is – zal steeds minder weten wat er te vieren valt.

Ook de komende jaren vinden we het van belang dat er veel aandacht geschonken wordt aan vorming en toerusting van de gemeente, door eredienst, nevendienst, catechese en gesprekskringen. Omdat de belangstelling voor de traditionele gesprekskringen (zoals bijvoorbeeld een Bijbelkring) afneemt willen we investeren in vernieuwende vormen en prikkelende activiteiten om zo mogelijkheden te scheppen c.q. bieden het thema 'Samen met en voor de A/ander' te verdiepen. Daarbij zullen we gebruik maken van de uitgaven en het cursusaanbod van de regionale en landelijke Protestantse Kerk Nederland.

4. Kernpunten uit de visies van de verschillende colleges

Ieder college binnen de kerkenraad heeft eigen accenten in het kerkelijk werk. In dit hoofdstuk geven we de hoofdlijnen weer.

4.1 Pastoraal overleg

Onder het pastoraat verstaan we het omzien naar elkaar in de ruimste zin van het woord. Vanuit de protestantse gedachte van het priesterschap van alle gelovigen en vanuit de overtuiging dat wij als gemeente samen het ene lichaam van Christus vormen, is het pastoraat niet alleen een taak van de predikant en de ouderlingen. Pastoraat is een taak van de hele gemeente. De ouderlingen hebben daarbij de taak om samen met de predikant te zorgen dat de gemeente zodanig wordt toegerust dat een ieder zich een levend lid van het lichaam van Christus mag weten.

Met het oog op het bezoekwerk is de gemeente in wijken ingedeeld waarin een wijkteam, bestaande uit een ouderling en één of twee bezoekwerkers, pastoraal verantwoordelijk is. De bezoekwerkers verlenen daarbij hand- en spandiensten, zoals het brengen van bezoeken bij nieuw ingekomenen, jarige ouderen en ouderen in het algemeen, jubilea en geboorte.

Ieder kerkelijk seizoen wordt binnen het pastoraal overleg bepaald welke doelgroep, naast de ouderen, in het bezoekwerk centraal zal staan.

Tevens wordt er een winterwerkprogramma samengesteld. Deze wordt middels een gids met de gemeenteleden gedeeld en per maand worden de activiteiten gepubliceerd in het kerkblad.

4.2 College van diakenen

Diaconie betekent het zich dienstbaar opstellen, hulp bieden aan allen die dit nodig hebben (materieel zowel als geestelijk), dichtbij en veraf, uit liefde voor God.

Daarbij richten we ons op mensen die in dusdanig materiële of geestelijke omstandigheden verkeren dat zij niet (geheel) een volwaardig zelfstandig leven kunnen leiden.

Wij willen hierbij niet alleen ons steentje bijdragen ten behoeve van de eigen gemeente en het eigen dorp. Ook willen wij onze aandacht richten op regionale, landelijke en internationale aangelegenheden. Uitgangspunt bij de keuze is dat organisaties met christelijke doeleinden in aanmerking kunnen komen voor een bijdrage, maar andere organisaties niet worden uitgesloten wanneer via hen diaconale doelen worden nagestreefd.

4.3 College van kerkrentmeesters

Het college van kerkrentmeesters draagt zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente, van niet-diaconale aard, met als (voornaamste) doel 'de instandhouding van een financieel gezonde Protestantse Gemeente'. Alle activiteiten en werkzaamheden van het college van kerkrentmeesters zijn erop gericht om het eigen positieve vermogen te waarborgen.

4.4 Jeugdwerk

De jeugd is een volwaardig gemeentelid die meetelt, gehoor vindt en wordt betrokken bij het hele kerkelijke gebeuren. Zij krijgt de ruimte – in opvattingen, middelen, aandacht en begrip – die zij verhoudingsgewijs toekomt. De kerk is samen met de ouders, mede verantwoordelijk voor de geestelijke opbouw en toerusting van de jeugdleden. Dit houdt in dat het jeugdbeleid zich richt op het organiseren van ontspannende, onderhoudende en actuele activiteiten met als doel de jeugd de mogelijkheid te bieden zich geestelijk te vormen zodat zij een christelijke levenswandel kan naleven. Voorts is het de kerk middels haar jeugdbeleid er aan gelegen de jeugd een plaats te geven in haar gemeente. Zij zal zich thuis moeten kunnen voelen, geborgenheid kunnen vinden, betrokkenheid en saamhorigheid ervaren en zich verantwoordelijk willen stellen voor het gemeente-zijn.

5. Tot slot

Samenvattend zien wij de volgende beleidsthema's voor de gemeente in de periode van 2023-2028:

- **Organisatie en Communicatie:** Op alle fronten werken aan verheldering van de organisatiestructuur en verbetering van de communicatie.
- **Vieren:** De eredienst blijft hierin de belangrijkste pijler. Geïnvesteed moet worden in diversiteit van liturgie en geloofsoverdracht met gebruikmaking van hedendaagse middelen en mogelijkheden.
- **Ontmoeten:** Naast het stimuleren en bevorderen van de onderlinge ontmoeting willen we zoeken naar (nog meer) mogelijkheden tot ontmoeting over de grenzen van onze gemeente heen.
- **Dienen:** Gemeenteleden nog meer attent maken op de dienstbaarheid aan de A/ander. Oog hebben voor elkaars talenten en elkaar daar op aanspreken.
- **Leren:** Investeren in vernieuwende vormen en prikkelende activiteiten om zo mogelijkheden te scheppen cq. bieden het thema 'SAMEN met en voor de A/ander' te verdiepen.

De kerkenraad kan vanuit deze beleidsthema's richting geven aan de te ontwikkelen activiteiten in de gemeente.

Aan het eind van ieder seizoen brengt zij ter evaluatie in de maand mei de beleidsthema's onder de aandacht van de verschillende colleges en vraagt hen een activiteitenplan op te stellen voor het komende kerkelijke seizoen, dat daarmee in overeenstemming is. In de kerkenraadsvergadering van augustus of september zullen deze activiteitenplannen worden besproken en zo nodig vastgelegd.

Bijlage I: Beleidsplan Diaconie

Diaconie betekent het zich dienstbaar opstellen, hulp bieden aan allen die dit nodig hebben (materieel zowel als geestelijk), dichtbij en veraf, uit liefde voor God.

1. Praktische uitvoering

Wij richten ons op mensen die in dusdanig materiële of geestelijke omstandigheden verkeren dat zij tijdelijk niet (geheel) een volwaardig zelfstandig leven kunnen leiden.

Diaconie wordt ingevuld door materiële ondersteuning:

1. In de vorm van goederen of diensten
 - a. Diensten: Op aanvraag van hulpbehoevenden.
 - b. Begeleiding naar de instanties waar men een beroep kan doen op financiële ondersteuning of andere vorm van hulpverlening.
 - c. Verzorgen van het Heilig Avondmaal.
 - d. Het verzorgen van uitzendingen via de kerktelvisie.
2. In de vorm van geld of financiering: een donatie, schenking of lening
 - a. Rechtstreeks voor mensen die geen beroep kunnen doen op reguliere voorzieningen, verzekeringen, overheid e.d.
 - b. Via organisaties die mensen in armoede helpen.
 - c. Het spaartegoed van de diaconie wordt gedeeltelijk ondergebracht bij het diverse kerkelijke credit verstrekkers in de verzorgende zin in binnen- en buitenland.
 - d. Inspringen op actuele noodhulp wereldwijd.

2. Doelen

Voor de keuze van diaconale doelen buiten onze directe omgeving sluiten we zoveel mogelijk aan bij acties van de Protestantse Kerk Nederland.

In de praktijk betekent dit dat de protestantse diaconieën hulp bieden in de vorm van projecten ten behoeve van verschillende landen. De organisatie die deze projecten uitvoert staat bekend onder de naam Kerk in Actie. De projecten worden uitgevoerd met het geld dat de plaatselijke diaconieën bijeenbrengen.

Als lokale diaconie handhaven wij de regel om alleen doelen te ondersteunen met een ANBI-status.

Jaarlijks wordt door het college van diakenen een voorstel gemaakt voor een collecterooster. Besluitvorming vindt plaats door de kerkenraad.

Wij streven er naar de volgende verdeling aangehouden:

Internationaal	33%
Landelijk	21%
Regionaal	16%
Plaatselijk	21%
Overig	9%

Voor de regionale doelen onderzoekt de diaconie zelf de aanvragen/doelen.

Voor het diaconale project van de classis Geloven in de Delta en het Werelddiaconaat is de Projectgroep ZWO actief. De looptijd van het project is 3 jaar en per september 2023 start het project Delta voor Columbia. Onze ZWO groep organiseert diverse acties, zoals koffiedrinken met verkoop taart en andere acties en producten.

De diaconie benoemd in het collecterooster jaarlijks 2 collectes voor noodhulp, zodat die ingezet kunnen worden voor actuele acties (kerk in actie in samenwerking met giro 555). Deze collectes worden door de diaconie aangevuld /verdubbeld vanuit de reserves.

3. Diaconale taken volgens de kerkorde

Als kerntaken van de diaconie is in de kerkorde benoemd:

- De diaken is betrokken bij de voorbeden: welke diaconale noden hebben aandacht nodig?; voor welke hoopvolle initiatieven kan gedankt worden?
- De diaken zamelt tijdens de collecte middelen in. Er wordt om betrokkenheid gevraagd bij het diaconale werk door middel van het toelichten van de doelen en projecten in het kerkblad. Tevens worden in de mededelingen in de diensten de doelen onder de aandacht gebracht.
- De diaken is betrokken bij de voorbereiding en het uitdelen bij het Avondmaal. De dienst aan de Tafel van de Heer en het inzamelen en uitdelen van de liefdegaven; de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid in gemeente en wereld;
- De toerusting van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping;
- De verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van diaconale aard

4. Organisatie Diaconie

Het College van Diakenen is gekozen door de gemeente en bestaat uit 4 diakenen waarvan momenteel 2 vacant.

Het College van Diakenen verzorgt de invulling van de diaconale taken, bij de uitvoering heeft zij een coördinerende en controlerende taak. De jeugd wordt in de erediensten betrokken bij het collecteren voor het diaconale doel.

Voor de uitvoering van diaconale activiteiten wordt een beroep gedaan op gemeenteleden. Voor projectmatige doelen kunnen aparte projectgroepen in het leven worden geroepen. Momenteel is de projectgroep ZWO actief. Deze groep heeft een eigen aanspreekpunt binnen de diaconie.

De viering van het avondmaal wordt verzorgd door het volledig college van diakenen.

5. Doelstellingen

1. Waarborgen van de voortzetting van de diaconie in de toekomst, gezien de 2 vacant plaatsen in het college en de termijnen van de huidige 2 diakenen.
2. Het blijven betrekken van randkerkelijken voor het uitvoeren van diaconale taken en voor het geven van diaconale hulp aan alle mensen in onze dorpsgemeenschap.
3. Gezien de leeftijdsopbouw van de jeugd in de gemeente, de jeugd benaderen / betrekken voor diaconale acties.

Bijlage II: Beleidsplan College van Kerkrentmeesters

1. Visie en missie

Het college van kerkrentmeesters draagt zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard, met als voornaamste doel 'de instandhouding van een financieel gezonde Protestantse Gemeente met in acht name van duurzaamheid en in de geest van uitoefening van praktisch Christen zijn'.

2. Uitgangspunten

2.1. Beschrijving huidige situatie

2.1.1. College van kerkrentmeesters van de Protestantse Gemeente te Wolphaartsdijk

Het college van kerkrentmeesters van de Protestantse Gemeente te Wolphaartsdijk bezit en/of heeft in dienst:

Gebouwen:

- Een kerkgebouw, gelegen Oostkerkestraat 1, 4471 BA Wolphaartsdijk. Op de toren rust een uniek recht van opstal om niet, ten gunste van de gemeente Goes. Zie akte vestiging recht van opstal (hier o.a. in opgenomen dat er een erfdiensbaardheid ten gunste van de PG Wolphaartsdijk rust op de klok).
- Een woonhuis met de functie van pastorie, gelegen Oostkerkestraat 5, 4471 BA Wolphaartsdijk.
- Een verenigingsgebouw De Brug, Oostkerkestraat 3, 4471 BA Wolphaartsdijk.
- Een woning met inpandige berggruimte, gelegen Hoofdstraat 8-10, 4471 AJ Wolphaartsdijk.

Grond:

- 34 ha 50.16 landbouwgrond
- 1 ha 56.24 tuingrond
- Jachtrecht
- Erfpacht

Overig:

- Geldelijke middelen
- Monumentaal orgel
- (kleine) inventaris; zie bijlage fusie-akte
- Archief

Medewerkers:

- 1 predikant (0,8 fte)
- 3 vrijwillige kosters op basis van fiscaal vastgestelde vrijwilligersvergoeding
- 3 vrijwillige organisten op basis van onkostenvergoeding

2.2. Beschrijving toekomstige situatie

Het college van kerkrentmeesters streeft ernaar het bezit van grond en gebouwen te handhaven om de solvabiliteit van onze gemeente te waarborgen. Deze is van belang voor het in dienst kunnen houden van een predikant en het laten functioneren van de Protestantse gemeente. Het beleid ten aanzien van inrichting van kerkgebouw, kerktuin, en verenigingsgebouw De Brug wordt afgestemd op het beleid van de kerkenraad.

Middels meerjarenplanningen onderhoud zullen de gebouwen in een zo optimaal mogelijk staat gehouden worden. Het onderhoud zal uitgevoerd worden door erkende en deskundige bedrijven en waar nodig onder begeleiding van een architectenbureau.

Ten aanzien van Hoofdstraat 8-10. Deze panden zullen niet verkocht worden met oog op mogelijk verlies van recht van overpad. De huuropbrengsten zullen mede aangewend worden ter verbetering/onderhoud van de woning.

2.3. Financiële verantwoording beleidsvoornemens

Het college van kerkrentmeesters financiert de beleidsvoornemens uit eigen middelen.

Daartoe zijn fondsen aangelegd. Deze fondsen worden jaarlijks aangevuld vanuit de baten onroerend goed en subsidies voortgekomen uit rijks- en provinciale subsidies ten behoeve van het onderhoud kerkgebouw.

Financiële baten voortkomend vanuit eigen onroerend goed en/of verkregen legaten, schenkingen en erfenissen worden eveneens toegevoegd aan de fondsen.

Huurverhoging woning Hoofdstraat 8-10 en opstelpunt antenne KPN vinden jaarlijks plaats op basis van het indexeringscijfer CPI. Volgens contract heeft de gemeente Goes recht op de helft hiervan, want zij heeft uniek recht van opstal.

Jaarlijks op Koningsdag organiseert het college van kerkrentmeesters een rommelmarkt.

De netto-opbrengst daarvan wordt toegevoegd aan de algemene middelen.

In de aanloop naar de kerstdagen wordt er ook een kerstbomenactie gehouden waarvan 50% de opbrengst voor de algemene middelen wordt toebedeeld.

3. Samenstelling College van Kerkrentmeesters

3.1. Wijze waarop het college van kerkrentmeesters wordt gevormd

- Vertegenwoordiging in kerkenraad; het college van kerkrentmeesters zal door 3 ouderling-kerkrentmeesters vertegenwoordigd zijn in de kerkenraad.
- De 2 kerkrentmeesters die geen ouderling zijn worden door de kerkenraad uit de leden van de gemeente benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen.
- Schema van aftreden. Alle kerkrentmeesters zijn na een periode van 4 jaar aftredend. Volgens de kerkorde kunnen zij maximaal 12 jaar onafgebroken in functie zijn.

4. Taken/taakverdeling

Volgens Ordinantie 11 van de [kerkorde](#) zijn een aantal taken aan het college van kerkrentmeesters toevertrouwd. Het is goed om deze taken te verdelen binnen het college. Hieronder volgt een opsomming met een bijbehorende naam. Er wordt getracht naar ieders mogelijkheden, interesse en capaciteiten een taak toe te delen. Het college van kerkrentmeesters kan mensen van buiten het college inschakelen om behulpzaam te zijn bij de taken.

Voorzitter(ouderling-kerkrentmeester) - Jos de Wilde
Secretaris – Evert Kloet
Penningmeester - M. v.d. Maden (met overboekingen door M. Wisselink)
Geldwerving
Beheer goederen grond
Beheer goederen gebouwen en kerktuin
Personeelsbeleid en arbeidsrecht
Contact met kosters en beheerders
Bijhouden van registers, doopboek, belijdenisboek, evt. trouwboek
Beheer archief gemeente
Beheer verzekeringspolissen en certificering veiligheid en gezondheid

4.1. Grondzaken

4.1.1. Beheer

Beheer van de landbouwgrond is in handen van het college van kerkrentmeesters. Dit geldt ook voor de tuingrond, jachtrecht, cijnzen, en erfpacht. De huurprijzen van de tuingrond worden elke 3 jaar opnieuw vastgesteld.

Bij de verpachten van de overige grond worden de volgende doelstellingen nagestreefd:

- Een stabiele en betrouwbare inkomensbron voor de PG Wolphaartsdijk
- Een duurzaam gebruik met behoud van bodemvruchtbaarheid
- Een mogelijkheid om na maximaal 6 jaar van pachter te veranderen of de grond vrij te verkopen
- Leden van de PG Wolphaartsdijk een inkomensbron te bieden

Om bovenstaande doelstellingen te bereiken worden de volgende zaken vastgesteld:

- Er wordt verpacht volgens de nieuwe Pachtwet volgens artikel 7: 397 Burgerlijk Wetboek (Geliberaliseerde pacht voor los land). Zie bijlage **I: Geliberaliseerde pacht**
- Gedurende minimaal drie van de zes jaar dienen granen, graszaad, of luzerne geteeld te worden
- De verpachte percelen mogen uitsluitend gebruikt worden voor agrarisch gebruik
- Aan de nieuwe pachter worden de volgende eisen gesteld
- De (nieuwe) pachter dient doop- of belijdend lidmaat te zijn van de PG te Wolphaartsdijk.

- De (nieuwe) pachter dient voldoende landbouwkundige scholing en/ervaring te bezitten.

Procedure bij verpachten en vaststelling van de prijs:

- Als een perceel pachtgrond vrijkomt wordt dit bekend gemaakt in het kerkblad. De potentiële pachters schrijven hierop in. Als een pachter aan de criteria voldoet en de minimale pachtsom is gehaald wordt de pacht gegund aan de hoogste inschrijver. De minimale pachtsom dient overeen te komen met de thans landelijk geldende pachtsommen voor landbouwgrond welke verpacht worden onder de geliberaliseerde pacht.
- De door de potentiële pachter uitgebrachte biedingen en/of vastgestelde pachtsommen per ha zijn exclusief omslag waterschap.
- De oppervlakten van de percelen zijn zo nauwkeurig mogelijk weergegeven.
- Over- en ondermaten zijn geen reden voor aanpassen pachtsommen
- Gunning is voorbehouden aan college van kerkrentmeesters
- Gehele pachtprocedure is in handen van een onafhankelijk rentmeester

Indien de door het college vastgestelde minimale pachtcanon bij inschrijving niet gehaald wordt, blijft de grond in eigen beheer van het college van kerkrentmeesters

4.2. Onderhoud gebouwen

- Het dagelijks beheer is in handen van de koster/beheerders.
- Er is een 6 jarig Meerjarig Onderhoudsplan (SIM), gebaseerd op rapport architectenbureau Rothuizen t/m 2026 en rapport Stichting Cultureel Erfgoed. Vanaf 2027 dient hierop een vervolg te komen.
- De huurverhoging van de woningen en opstelpunt antenne KPN vinden jaarlijks plaats op basis van het indexeringcijfer CPI.
- Op de toren ligt een uniek recht van opstal ten gunste van de burgerlijke gemeente Goes, met inbegrip van het onderhoud.
- Er is een meerjarenplanning voor onderhoudsfondsen (kerkgebouw, orgel, drukwerkapparatuur).
- Er is een sleutelplan.
- Er is een huurcontract voor de woningen aan de Oostkerkestraat 5 en Hoofdstraat 10.

4.3. Secretariaat en ledenadministratie

Het secretariaat valt onder het college van kerkrentmeesters.

De ledenadministratie wordt gevoerd m.b.v. het LRP (Landelijk Registratiesysteem van de Protestantse Kerk in Nederland). De systeembeheerder hiervan is mevr. M. Geelhoed-de Broekert. Het schriftelijk bijhouden van het doopboek, belijdenisboek en - indien aanwezig- het trouwboek gebeurt ook door haar.

4.4. Financiën

Opstellen begroting in de periode september - november

Opstellen jaarrekening in de periode januari - maart

Werkzaamheden penningmeester beheer van het geld dient, volgens kerkorde gescheiden te zijn van de ontvanger (controle vindt plaats door een financieel deskundige).

4.5. Opstellen beleidsplan

Een beleidsplan wordt steeds vastgesteld voor de periode van 5 jaar. Jaarlijks vindt er een tussenevaluatie plaats (in de vergadering van mei). Naar aanleiding van deze evaluatie vindt er een bijstelling en/of borging plaats. In het vijfde jaar van het beleidsplan wordt het nieuwe beleidsplan voor de volgende 5 jaren opgesteld.

5. Werkwijze

5.1. Vergaderschema

- Reguliere vergaderingen volgens een vast vergaderschema
- Ad-hoc vergaderingen uitgeschreven door de voorzitter

5.2. Agenda

Vaste agendapunten bij de vergaderingen van maart (jaarrekening dient ingeleverd te worden voor 15 juni), mei (evaluatie beleidsplan) en september (begroting dient ingeleverd te worden voor 15 december)

5.3. De rol van ondersteuners van het college van kerkrentmeesters

Tuinonderhoud, kerkbalans, rommelmarkt 27 april, kerstbomenactie, collecteren in de kerk en administratie.

Bijlage I: Geliberaliseerde pacht

B Geliberaliseerde pacht voor los land (artikel 7:397 BW)

Deze pachtvorm is alleen mogelijk voor los land. Een verpachter mag een bepaald stuk grond een onbeperkt aantal keren achtereenvolgend verpachten. De pachtduur van een volgende overeenkomst hoeft niet aan te sluiten bij de vorige. De verpachter is vrij in de keuze van de pachter. De grondkamer moet de overeenkomst goedkeuren.

Er is een onderscheid tussen contracten van zes jaar of korter en van langer dan zes jaar. Het verschil tussen deze contracten is dat bij pacht van los land van langer dan zes jaar de pachtprijs niet hoger mag zijn dan de maximale pachtprijs die is bepaald op grond van het Pachtprizenbesluit 2007. De grondkamer toetst de prijs. Dat geldt niet voor contracten van zes jaar of korter.

Bij geliberaliseerde pacht voor los land gelden het continuatierecht, het indeplaatsstellingsrecht en het voorkeursrecht niet.

Continuatierecht = het recht dat een reguliere pachtovereenkomst in beginsel elke zes jaar van rechtswege met zes jaar wordt verlengd.

Indeplaatsstelling = het recht dat een pachter een verwant, partner, pleegkind of medepachter in zijn plaats kan (laten) stellen als nieuwe pachter.

Voorkeursrecht = recht van de pachter om als eerste in aanmerking te komen als de verpachter het pachtobject wil vervreemden aan een ander dan een veilige verpachter.